August 2018

Datatrans
Web Administration Tool

Benutzeranleitung V4.6

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Index

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Änderungsnachweis

Version	Datum	Geändert von	Kommentar
4.6	14.08.2018	Manuel Höhn	Ergänzung Multi-Faktor Authentifizierung Aktualisierung FAQ
4.5	08.08.2017	Manuel Höhn	Aktualisierung Transaktionsfilter Ergänzung Länder-Filter 3D
4.4	26.04.2016	Manuel Höhn	Adressänderung Fusszeile Aktualisierung Benutzerrechte Aktualisierung UPP Designer Ergänzung Pay-by-E-Mail
4.3	03.06.2014	Katja Schlegel	6.2 Sortierung von Zahlungsarten auf der Payment Page
4.2	10.03.2014	Katja Schlegel	Verdächtige ELV Accounts hinzugefügt Benutzerrechte aktualisiert
4.1	14.11.2013	Katja Schlegel	6.1 Neuer Screenshot
4	30.05.2013	Katja Schlegel	Neuüberarbeitung

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

1 Einleitung

Dieses Dokument ermöglicht es Ihnen, sich möglichst selbständig im Datatrans Web Admin Tool zurechtzufinden.

Bei Fragen zu Transaktionen, wenden Sie sich an support@datatrans.ch mit folgenden Informationen:

- Merchant-ID / Transaktions-ID
- Referenznummer
- Betrag
- Datum

Für administrative Fragen wenden Sie sich bitte an setup@datatrans.ch.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

2 Anmeldung

Die Anmeldung im Web Administration Tool erfolgt über die URL https://admin.datatrans.com/Login.jsp (bisher https://payment.datatrans.biz/Login.jsp).

Sie erhalten Ihre Login-Daten von Datatrans per E-Mail. Diese beinhaltet unter anderem die folgenden Daten:

Login: admin_xyz / 30000xxxxx
Benutzername: v.nachname
Email-Adresse: name@firma.com

Beim ersten Login werden Sie automatisch aufgefordert, Ihr Passwort zu ändern.

2.1 Passwort vergessen

Wenn Sie das Passwort vergessen haben, klicken Sie auf *Passwort vergessen?* und geben Sie die hinterlegte E-Mail Adresse an.

Aus Sicherheitsgründen wird Ihr Zugang blockiert, wenn:
- das Passwort 7mal falsch eingegeben wurde
- der Zugang über einen Zeitraum von 90 Tage nicht genutzt wurde

Mit der Funktion *Passwort zurücksetzen*, können Sie den Zugang entsperren und ein neues Passwort anfordern.

2.2 Händler wechseln

Wenn Sie mehrere Merchant-IDs haben, und/oder Sie Zugriff auf einen Gruppenzugang haben, haben Sie die Möglichkeit, über die Option *Händler wechseln* direkt auf Ihre Merchant-ID(s) zuzugreifen. Dies hat den Vorteil, dass Sie sich nur einmal für mehrere Merchant-IDs einloggen müssen.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

3 Transaktionen

3.1 Transaktionen

In diesem Menü werden die Transaktionen der letzten 360 Tage angezeigt, mit maximal 300 Einträgen. Mit einem Klick auf die Transaktion in der Übersicht können Sie die Transaktionsdetails einsehen und die Transaktion bearbeiten.
Über die Funktion *Bestimmte Transaktionen suchen* können Sie anhand verschiedener Suchkriterien Ihre Transaktion suchen. Bitte verwenden Sie als Wildcard das Zeichen %.

Erklärungen zu den Feldern (*Bestimmte Transaktionen suchen*)

Referenz	Referenznummer die von Ihrem System vergeben wird	
Transaktion	Transaction ID	vom System zugewiesene einmalige Nummer
	UPP Autorisierungscode	authorisationCode, Nummer von Datatrans
	Acquirer Autorisierungscode	Autorisierungscode des Acquirers
Nur Gutschriften	Begrenzt die Suchfunktion nur auf Gutschriften	
Nur Offline-Transaktionen	Transaktionen, die im Offline-Modus durchgeführt wurden. Spezielles Feature, das aktiviert werden muss.	

Transaktionsstatus

Eine Transaktion kann sich in einem der folgenden Status befinden:

Autorisiert	Der Betrag ist für den Händler auf der Karte reserviert.
Abgerechnet	Die Transaktion ist bereit, an den Acquirer übermittelt zu werden
Gutgeschrieben	Der Betrag/Teilbetrag wurde rückvergütet
Abgelehnt	Die Karte wurde abgelehnt
Händler annulliert	Die Transaktion wurde vor der Übermittlung annulliert
Referrals	Der Acquirer wünscht, vom Händler kontaktiert zu werden
Abgerechnet/ Übermittelt	Die Transaktion wurde an den Acquirer übermittelt
Nur geprüft	Die Zahlfähigkeit des Käufers wurde überprüft Spezieller Status für „3D Secure Split process“
Benutzer annulliert	Die Transaktion wurde vom Käufer abgebrochen

Wird eine Transaktion gutgeschrieben, nachdem sie an den Acquirer übermittelt wurde, erzeugt dies eine zweite, eigenständige Transaktion, die auf die ursprüngliche Belastung referenziert.

3.2 Archiv

Im Archiv finden Sie alle Transaktionen, die älter sind als 360 Tage und sich nicht im Status autorisiert befinden.

3.3 Tagesabschlüsse

In diesem Menü können Sie einen Tagesabschluss für ein bestimmtes Datum erstellen.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

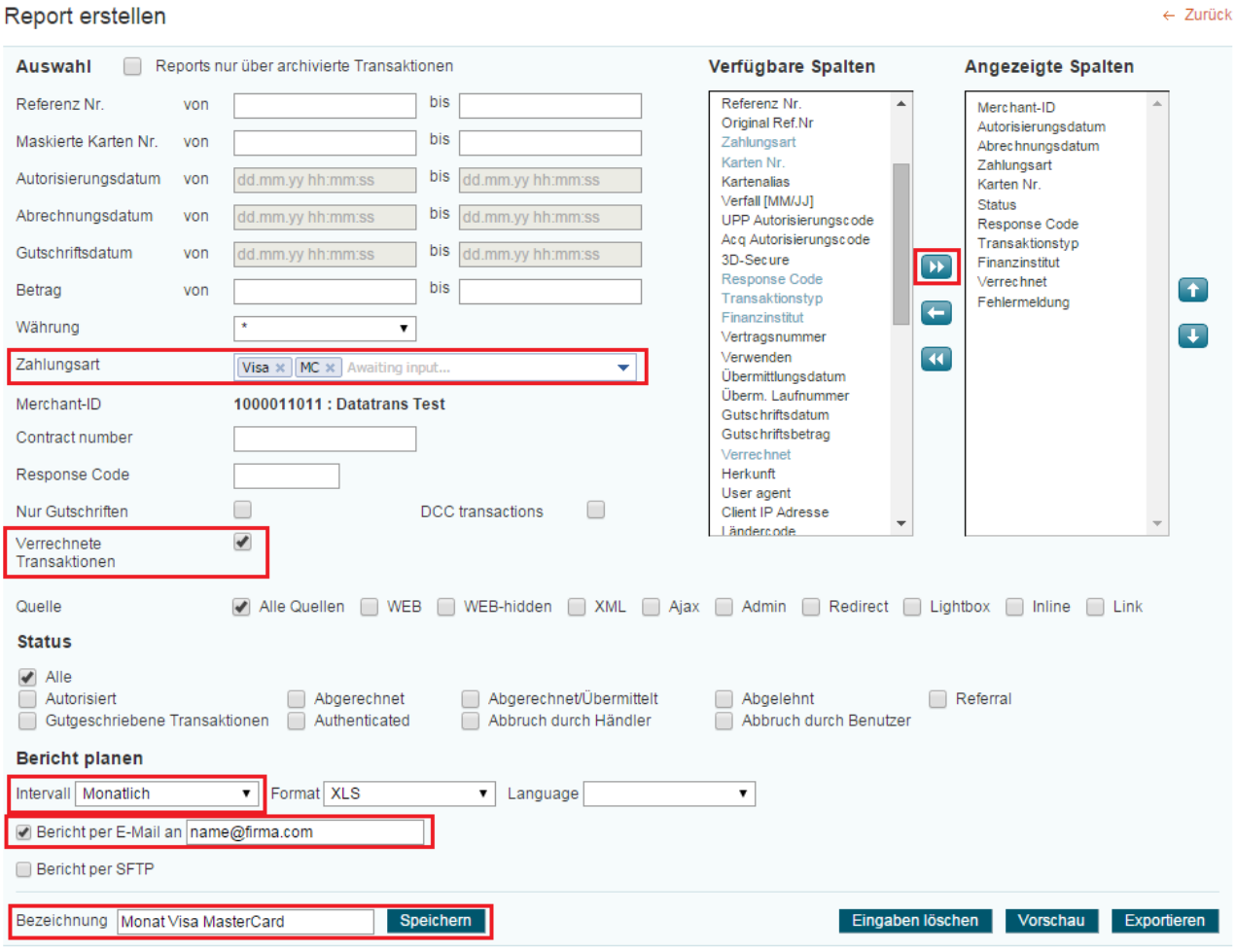
4 Berichte

4.1 Berichte

Hier können Sie individuelle Auswertungen und Berichte sowie Vorlagen erstellen, bearbeiten und abspeichern. Klicken Sie dabei auf *Vorlage hinzufügen*.

Bericht erstellen; Beispiel für verrechnete Transaktionen

Sie möchten einen monatlichen Bericht über sämtliche Transaktionen erstellen, die Ihnen von Datatrans in Rechnung gestellt wurden. Der Bericht soll Ihnen per E-Mail zugestellt werden. Füllen Sie dabei folgende Felder aus:

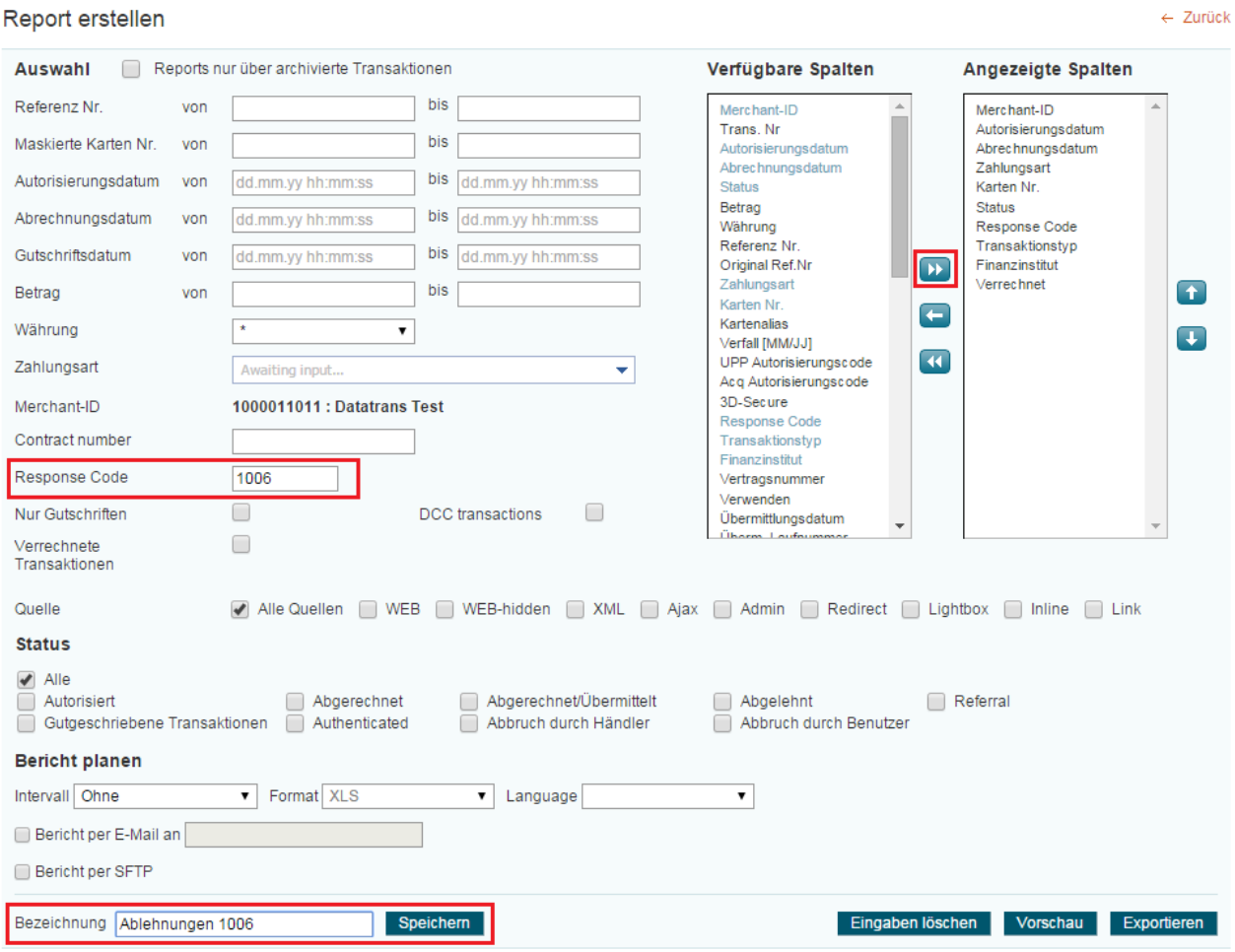


Klicken Sie anschliessend auf *Speichern*.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Bericht erstellen; Beispiel für Ablehnungen

Im zweiten Beispiel möchten Sie einen Bericht über einen bestimmten Ablehnungcode erstellen und für künftigen Gebrauch abspeichern. Füllen Sie das Formular wie folgt aus:



Klicken Sie anschliessend auf *Speichern* und *Vorschau* oder *Exportieren*, um den Bericht in einem Excel zu öffnen.

4.2 Gruppenberichte

Im Menü *Gruppenberichte* haben Sie zusätzlich zu den oben aufgeführten Optionen, die Möglichkeit, eine an Ihre Gruppe angehängte Merchant-ID auszuwählen. Bitte beachten Sie, dass diese Funktion nur aktiv ist, wenn Ihre Merchant-ID einer Gruppe zugeordnet ist.

4.3 Berichte aus Archiv

Im *Archiv* finden Sie Transaktionen, die älter sind als 360 Tage.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

4.4 Gruppenberichte aus Archiv

Im *Gruppenarchiv* finden Sie Transaktionen, die älter sind als 360 Tage.

4.5 Statistik

Diese Option gibt Aufschluss über die Verarbeitungszeiten sowie die Verfügbarkeit der einzelnen Zahlungsmittel. Durch einen Klick in das Diagramm lässt sich eine detaillierte Tabelle öffnen, die viele Informationen zu Transaktionszeiten enthält.

4.6 Gruppenstatistik

Diese Funktion ist für die Merchant-IDs, die Ihrer Gruppe zugeordnet sind, verfügbar.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

5 Buchen

In diesem Menü können Sie manuelle Buchungen durchführen.

5.1 Autorisieren

Liegt eine Transaktion vor, die Sie manuell verbuchen müssen, verwenden Sie dieses Menü. Füllen Sie die entsprechenden Felder ein und klicken Sie auf *Nur autorisieren* oder *Autorisieren und abrechnen* für die direkte Abrechnung. Die Referenznummer kann dabei frei gewählt werden und soll Ihnen helfen, die Transaktion später zu identifizieren.

5.2 Abrechnen

In diesem Menü finden Sie sämtliche Transaktionen, die sich im Status autorisiert befinden und welche Sie abrechnen können. Dabei können Sie einzelne Transaktionen abrechnen sowie alle Transaktionen durch die Checkbox markieren und auf einmal abrechnen. Zusätzlich können Sie den Betrag frei wählen, solange er den Autorisierungsbetrag nicht übersteigt.

5.3 Referral

Bei einem Referral wünscht der Acquirer, vom Händler kontaktiert zu werden. Der Acquirer wird Ihnen daraufhin den Autorisierungscode bekannt geben. Tragen Sie den Autorisierungscode im Feld *Acquirer Code* ein und klicken Sie anschliessend auf *Markierte Transaktionen(en) verarbeiten*.

5.4 Gutschreiben

Dies ist eine Suchmaske, um eine vorherige Belastung zu suchen, die Sie anschliessend vollumfänglich oder nur teilweise rückvergüten können.

5.5 Alias

Dieses Menü ist aktiv, wenn auf Ihrer Merchant-ID die Alias Funktion aktiv ist. Sie können hier manuell einen Alias für eine bestimmte Kartennummer generieren.

5.6 Kartennummer

Hier können Sie anhand eines Alias die Kartennummer nachschlagen. Dazu sind die nötigen „cardview"-Berechtigungen erforderlich.

5.7 Pay-by-E-Mail

Dieses Menü steht nur zur Auswahl, wenn Sie dessen Aktivierung bei Datatrans beantragt haben. Über *Zahlungslink generieren* können Sie einen Link auslösen, der auf die Datatrans-Zahlungsseite führt und zur Eingabe der Zahlungsinformationen auffordert. Diesen Link können Sie anschliessend in Ihre E-Mail an den Kunden hineinkopieren.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

6 UPP Verwaltung

6.1 UPP Daten

In diesem Menü können Sie diverse technische Konfigurationen vornehmen.

Erklärungen zu den Feldern:

Email	Tragen Sie hier Ihre Kontaktemailadresse ein Zur Hinterlegung von mehreren E-Mail-Adressen kann ein Semikolon (;) als Separator genutzt werden
Sprache	Die Sprache, in der das Web Admin Tool angezeigt wird
URL Erfolgreich	Statische Rücksprungs-URL, auf die der Käufer nach erfolgreicher Zahlung weitergeleitet wird. Sie kann auch dynamisch mit jedem Request mitgegeben werden
URL Fehler	Statische Rücksprungs-URL, auf die der Käufer nach fehlerhafter Zahlung weitergeleitet wird. Sie kann auch dynamisch mit jedem Request mitgegeben werden
URL Abbruch	Statische Rücksprungs-URL, auf die der Käufer nach abgebrochener Zahlung weitergeleitet wird. Sie kann auch dynamisch mit jedem Request mitgegeben werden
URL Post	Tragen Sie hier die URL von Ihrem Server ein, auf die Sie die Autorisierungsantwort wünschen
URL Post Datenformat	Datenformat der Post-Parameter-Übermittlung
Transaktionen mit Antwortcode 02 ablehnen	Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie wünschen, dass Transaktionen, bei denen der Kartenherausgeber die Haftung ablehnt, abgelehnt werden. Ansonsten übernehmen Sie die Haftung im Falle eines Charge Backs. Nur für VISA oder MasterCard.
Benachrichtigung per E-Mail	Tritt ein Antwortcode 02 ein, werden Sie per E-Mail informiert, wenn Sie diese Option aktiivert haben
Transaktionen mit Antwortcode 02 ablehnen für AMEX	Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie wünschen, dass Transaktionen, bei denen der Kartenherausgeber die Haftung ablehnt, abgelehnt werden. Ansonsten übernehmen Sie die Haftung im Falle eines Charge Backs. Nur für Amex. Fall tritt sehr häutig auf.
Benachrichtigung per E-Mail	Tritt ein Antwortcode 02 ein, werden Sie per E-Mail informiert, wenn Sie diese Option aktiivert haben

6.2 Zahlungsarten

In diesem Menü finden Sie eine Auflistung sämtlicher Zahlungsmittel, die auf Ihrer Merchant-ID aktiviert sind. Für das Aktivieren oder Deaktivieren einzelner Zahlungsmittel wenden Sie sich bitte an Datatrans.

Autorisierung / Abrechnung

Ermöglicht eine Autorisierung, bei der die Abrechnung separat in einem zweiten Schritt entweder manuell oder per XML erfolgt.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Direkte Abrechnung

Ermöglicht sofortige Abrechnung der Transaktion

CVV/CVC2-Code erforderlich

Zeigt an, ob die Eingabe des CVV/CVC2-Code für den Käufer erforderlich ist

Sortierung der Zahlungsmittel auf der Payment Page

Sie können die Reihenfolge der Zahlungsmittel auf der Payment Page selbst festlegen, in dem Sie die Position, an der das Zahlungsmittel erscheinen soll, auf der linken Seite in die Felder eintragen. Enthält ein Feld den Wert 99 erscheint es am Ende der Auflistung, in der Reihenfolge, wie es im Menü „Zahlungsarten" aufgelistet ist.

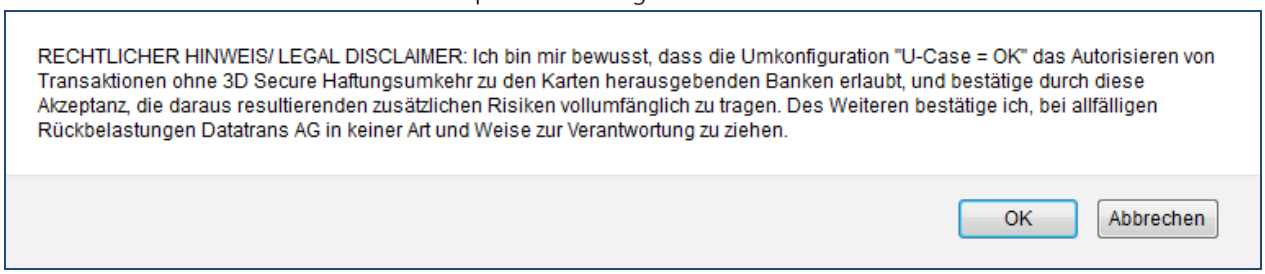
3D-U Case

Sie haben die Möglichkeit, Kartentransaktionen, die mit einem 3D-Secure Status „U" retourniert werden, zu akzeptieren. Der Status „U" wird vom ACS des Kartenherausgebers geliefert und bedeutet, dass dieser im Falle einer missbräuchlich eingesetzten Karte die Haftung ablehnt.

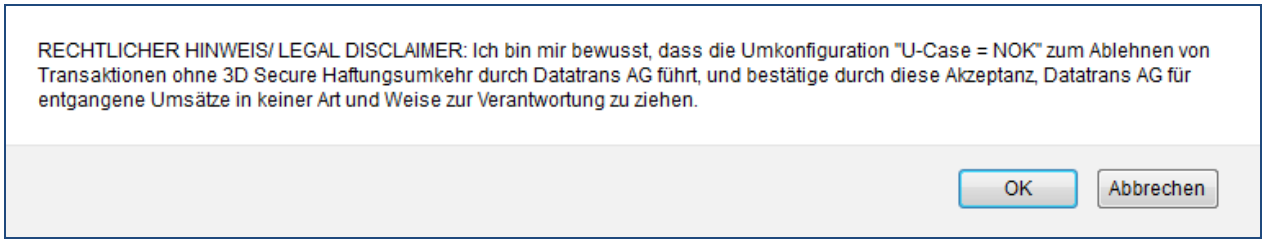
Sie als Händler haften also vollumfänglich für solche Transaktionen. Dieser Fall tritt häufig bei amerikanischen Businesskarten auf. Als Voreinstellung werden solche Transaktionen abgelehnt.

- *3D-U Case zulassen* aktivieren Sie, wenn Sie bereit sind, die Haftung für diese Transaktionen zu übernehmen.
- *E-Mail-Benachrichtigung* aktivieren Sie, wenn Sie per E-Mail über Transaktionen mit U-Case informiert werden möchten.

Mit dem Freischalten des 3D-U Case akzeptieren Sie folgenden rechtlichen Hinweis:



Um Transaktionen mit dem U Case nicht mehr zu zuzulassen werden Sie aufgefordert, diesen Hinweis zu akzeptieren:



Nachschlagen von Acquirer-Vertragsnummern

Mit einem Klick auf das Zahlungsmittel-Icon erhalten Sie eine Auflistung Ihrer Acquier-Vertragsnummern.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

6.3 UPP Designer

Lightbox/Redirect Modus

In diesem Menü können Sie die Datatrans-Zahlungsseite weitestgehend selbst gestalten.

Erklärungen zu den wichtigsten Optionen:

Händler Farbe	Die Hauptfarbe der Zahlungsseite, die in der Kopfzeile angezeigt wird
Logo Typ	Die Form, in der das Händler-Logo angezeigt wird
Logo	Auswahl, der hochgeladenen Händler-Logos Die Datatrans Zahlungsseite akzeptiert nur Logos im SVG-Format
Standardansicht	Auswahl, ob die Zahlungsmittel standardmässig in einer Kachel- oder in einer Listenform angezeigt werden

Mehr Informationen dazu finden Sie im Technical Implementation Guide.

Standard Modus (legacy)

Mit dem Wechsel auf dieses Menü haben Sie die Möglichkeit die Anzeige der Legacy Zahlungsseite anzupassen.

Erklärungen zu den wichtigsten Optionen:

UPP Kopfzeile	In dieser Sektion kann zwischen vorgegebener oder individueller Kopfzeile gewählt werden. Wird HTML gewählt, sind der HTML Code wie auch spezifische Bilder dem Server zu übermitteln
Sprachspezifische Kopf-/Fusszeile	Nun kann für alle verfügbaren Sprachen je eine Grafik hochgeladen werden
UPP Fusszeile	In dieser Sektion kann zwischen vorgegebener oder individueller Fusszeile gewählt werden. Wird HTML gewählt, sind der HTML Code wie auch spezifische Bilder dem Server zu übermitteln
UPP Hintergrundfarbe	Hier kann die gewünschte UPP Hintergrundfarbe über die Funktion „Farbe wählen" definiert werden oder diese im Hex Code eingegeben werden
UPP Schriftart UPP Schriftgrösse	Diese Funktion erlaubt, die UPP Schriftart zu definieren Diese Funktion erlaubt, die UPP Schriftgrösse zu definieren
UPP Schriftstil	Diese Funktion erlaubt, den UPP Schriftstil zu definieren
UPP Schriftfarbe	Diese Funktion erlaubt, die UPP Schriftfarbe zu definieren
Anzeige Zahlungs-Seite	Diese Funktion bietet eine Vorschau der soeben gestalteten Universal Payment Page. Mit *Bestätigen* und dann *Vorschau* können die Änderungen auf der jeweiligen Universal Payment Page angesehen werden
Anzeige Auflösung	Diese Funktion ermöglicht, die Grösse des Vorschaufensters anzupassen. Diese Einstellung beeinflusst die Grösse der tatsächlichen Payment Page jedoch nicht.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

6.4 Sicherheit

In diesem Menü haben Sie die Möglichkeit, den Sicherheitslevel für die Anbindung der Zahlungsschnittstelle zu konfigurieren. Der sign-Parameter dient als Signatur, um die Post-Parameter vor Manipulation durch Benutzer/Kunden zu schützen.

Die technische Anleitung finden Sie direkt auf der Seite *UPP Verwaltung / Sicherheit*. Weitere Informationen finden Sie im Technical Implementation Guide.

6.5 Fraud Risk Management

Dieses Menü bietet Ihnen eine Vielzahl von Möglichkeiten, Fraud vorzubeugen oder zu bekämpfen.

PayPal Länderfilter

Die Gebührenstruktur von PayPal sieht vor, dass Sie als Händler weniger Gebühren bezahlen müssen, wenn der Besteller aus demselben Land stammt, wie Ihr PayPal-Konto.
Mit einem Schweizer PayPal-Konto ist es also günstiger für Sie, wenn Sie nur Schweizer Kunden akzeptieren.
Dies können Sie im Menü PayPal Länder-Filter sicherstellen. Klicken Sie *Länder verwalten* und wählen Sie im Pop-Up sämtliche Länder, die Sie entweder in die White- oder Blacklist aufnehmen möchten.

Verdächtige ELV Accounts

Über dieses Menü können Sie ELV-Accounts der Blacklist hinzufügen. Verwenden Sie dazu das Format „BLZ - Kontonummer“ oder „IBAN“.

Länder-Filter

Sie können hier Visa und Mastercard Kreditkarten von bestimmten Ländern ausschliessen oder explizit akzeptieren. Bitte beachten Sie, dass bei der Verwendung de Whitelist mindestens ein Land ausgewählt werden muss, von dem Sie Karten akzeptieren möchten. Anonsten werden sämtliche Transaktionen abgelehnt.

Länder-Filter 3D

Sie können hier definieren, von welchen Ländern Sie ausschliesslich Transaktionen mit erfolgreicher 3-D secure Authentifizierung akzeptieren.

AVS Filter

AVS steht für “Address Verification Service”. Hier können Sie die Adresse des Kunden überprüfen lassen. Im Menu *AVS-Filter* können Sie die Kriterien wählen, bei denen eine Zahlung abgelehnt oder akzeptiert wird.
Bitte beachten Sie, dass bei der Verwendung der Whitelist mindestens eine Option ausgewählt werden muss. Anonsten werden sämtliche Transaktionen abgelehnt.

Bevor dieser Dienst genutzt werden kann, wenden Sie sich bitte an Datatrans. Einige Optionen müssen speziell konfiguriert werden.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Blacklist Kartennummern

Die Blacklist für die Kartennummern erlaubt den Ausschluss sämtlicher Nummernbereiche.
Sie haben die Möglichkeit, anstelle der Blacklist eine Whitelist zu führen, die Nummernbereiche enthält, von denen Sie Transaktionen akzeptieren möchten. Kontaktieren Sie dafür bitte Datatrans.

Verdächtige Aliasse

In diesem Menü können einzelne Kartennummern oder einzelne Aliase der Blacklist hinzugefügt werden.

Blacklist IP-Adressen

Mit diesem Menü können einzelne IP Adressen oder IP-Ranges ausgeschlossen werden.

Verdächtige E-Mail Adressen

Hier können Sie E-Mail Adressen der Blacklist hinzufügen.

Anti Fraud Optionen

Max. Trx-Anzahl pro IP Adresse
Maximale Anzahl Ereignisse, die über eine IP-Adresse eingegangen sind

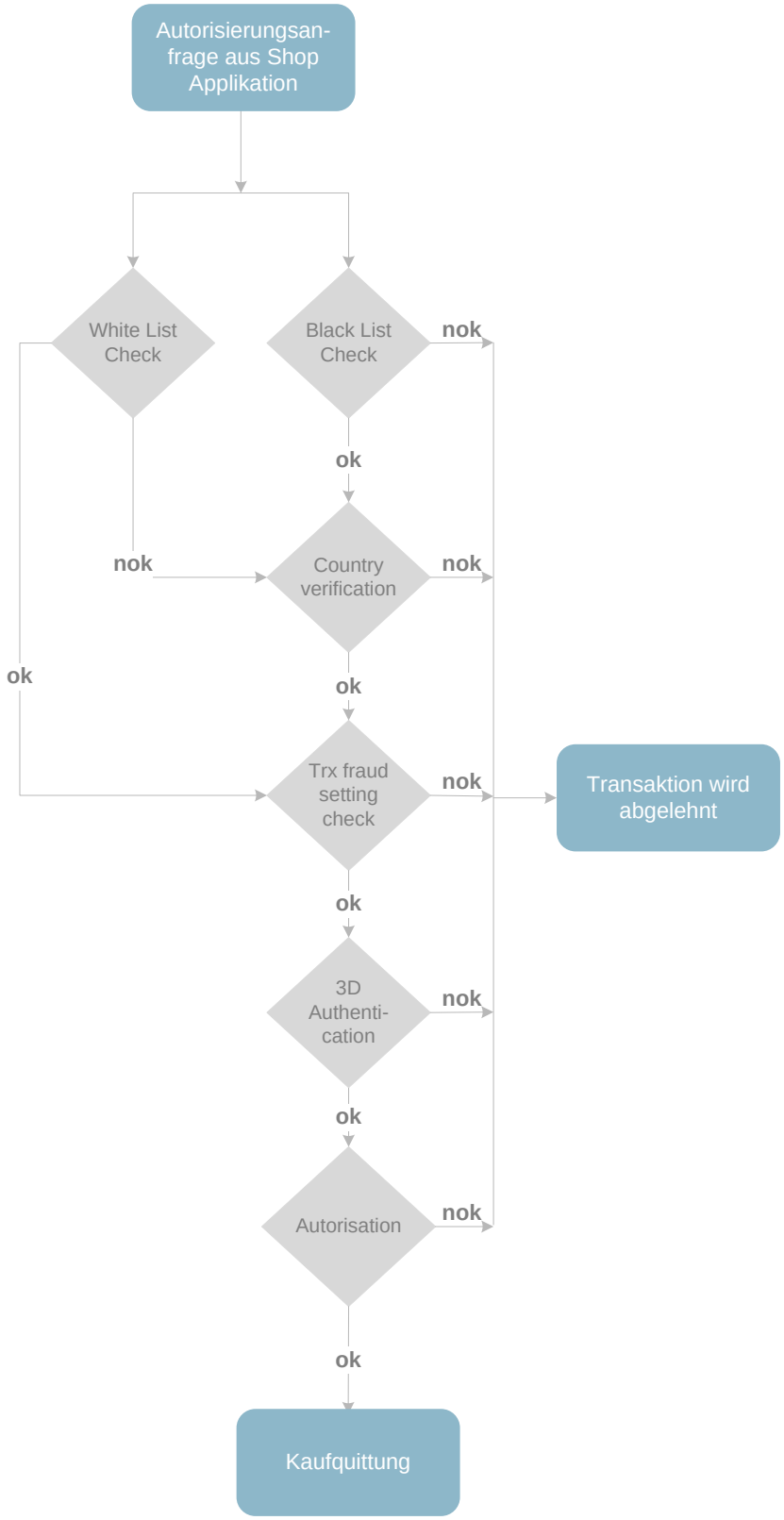
Max. Trx-Anzahl pro Kartennummer
Maximale Anzahl Ereignisse, die über einen definierten Zeitarum pro Kartennummer eingegangen sind

Max. Totalbetrag pro Kartennummer
Maximaler Betrag, die über einen definierten Zeitraum pro Kartennummer eingegangen sind

Alle diese Funktionen können auch für die gesamte Gruppe definiert werden.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Flow Chart über die Fraud Abfragen



Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

7 Benutzerverwaltung

Bitte beachten Sie, dass Sie – je nach Struktur Ihrer Merchant-ID(s) - drei Möglichkeiten haben, sich einzuloggen:

Login mit admin_xyz

Wenn Ihnen eine oder mehrere Merchant-IDs zugewiesen sind, erhalten Sie die Login-Daten für admin_xyz. Hier haben Sie die Möglichkeit, über *Händler wechseln* direkt auf eine Merchant-ID zuzugreifen. Sie können daher den neuen Benutzer entweder direkt für eine einzelne Merchant-ID eröffnen oder auf dem allgemeinen Account admin_xyz. Der Vorteil der Verwendung von admin_xyz ist, dass Sie sich nur einmal einloggen müssen, wenn Sie über mehrere Merchant-IDs verfügen.

Login mit group_xyz

Dieses Login erhalten Sie, wenn Sie über diverse „Submerchants" verfügen. Es ermöglicht Ihnen nicht nur den direkten Zugriff auf eine einzelne Merchant-ID, sondern auch das Einsehen vom Total aller Transaktionen über sämtliche Merchant-IDs.

Wählen Sie das Menü *Berichte* an sowie das gewünschte Zeitfenster und bestätigen Sie mit *Statistik berechnen*.

Login mit Merchant-ID

Dies ist die Version des Logins direkt auf Ihre Merchant-ID.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

7.1 Benutzer

In diesem Menü können Sie neue Benutzer anlegen. Wir empfehlen Ihnen, für jede Person, die Zugriff auf das Web Admin Tool haben soll, einen eigenen Benutzer anzulegen. Wählen Sie *Benutzer hinzufügen* und füllen Sie die gegebenen Felder aus. Der neu angelegte Benutzer erhält eine automatische E-Mail mit sämtlichen Login-Daten.

Benutzerrechte

Die Rechte eines Benutzers können für verschiedene Ebenen definiert werden:

Eigene Rechte
Berechtigungen für diese eine Merchant-ID. Ist inaktiv, wenn der Benutzer auf Gruppenebene aktiviert wurde.

Fremde Rechte
Berechtigungen für sämtliche der Gruppe zugeordneten Merchant-IDs.

Gruppen Rechte
Bestimmt die Berechtigung für die Gruppe.

Nachfolgend finden Sie eine Auflistung der wesentlich zur Verfügung stehenden Rechte sowie deren Umfang:

	Transaktionen	Berichte	Buchen	UPP Verwaltung	Benutzer-verwaltung	Alias / Kartennummer
Merchant Administator	✎	✎	✎	✎	✎	✎
Back Office	✎	✎	✎			✎
Reports& TrxView	👓	✎			👓	
UserAdmin& BackOffice	✎	✎	✎		✎	✎
User Administrator					✎	
Web Admin	👓			✎		
Alias						✎

👓 Lesezugriff
✎ Schreibzugriff

7.2 Benutzeraktivitäten

Hier können Sie nach diversen Ereignissen auf Ihrer Merchant-ID oder Ihrem Gruppenaccount suchen oder filtern.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

7.3 Multi-Faktor Authentifizierung

Das Login im Kundenbereich kann mit einen zusätzlichen Sicherheitselement erweitert werden. Nebst den bekannten Elementen *Login / Benutzername / Passwort* kann ein Benutzer im Kundenbereich unter dem Menüpunkt *Benutzerverwaltung* die *Multi-Faktor Authentifizierung* aktivieren.

Dabei wird von einer App auf Ihrem Smartphone ein einmaliger, während 30 Sekunden gültiger, 6-stelliger Zahlencode generiert, der als zusätzliches Sicherheitselement auf der Anmeldeseite des Kundenbereichs einzugeben ist.

Ablauf Aktivierung Multi-Faktor Authentifizierung

- Installation einer Authentifizierungs-App auf dem Smartphone, z.B.

  Google Authenticator   

  Authy   

- Login im Datatrans-Kundenbereich mit den Elementen *Login / Benutzername / Passwort*.
- Im Menü *Benutzerverwaltung* Anwahl der Option *Multi-Faktor Authentifizierung* und Klick auf den Button *Multi-Faktor Authentifizierung aktivieren*.
- Öffnen sie die zuvor installierte App auf Ihrem Smartphone:
  Google Authenticator: *Barcode scannen* oder *Manuelle Eingabe* anwählen.
  Authy: + *Add Account* klicken, *Scan QR Code* oder *Enter key manually* anwählen.
- Manuelle Eingabe des Codes oder Scannen des QR Codes aus der Datatrans Benutzerverwaltung.
- Konto wird in der App erstellt. Der erste, zeitlich limitierte, 6-stellige Code wird in der App angezeigt.
- Klick auf *Weiter* in der Datatrans Benutzerverwaltung.
- Eingabe des ersten Codes aus der App zur Verifizierung in der Datatrans Benutzerverwaltung.
- Gratulation! Sie haben die Aktivierung der Multi-Faktor Authentifizierung erfolgreich abgeschlossen.
- Anzeige der Zusammenfassung sowie 10 automatische generierte Backup-Codes (je 8-stellig und je einmalig verwendbar). Laden Sie diese Backup-Codes herunter und speichern sie an einem sicheren, jederzeit zugänglichen Ort.
  Mit einem Backup-Code können Sie sich auch einloggen, falls Ihr Smartphone mit der installierten Authentifizierungs-App einmal nicht griffbereit sein sollte.
- Bei der nächsten Anmeldung im Kundenbereich verlangt das System nach der Eingabe von *Login / Benutzername / Passwort* zusätzlich den 6-stelligen Code aus der Authentifizierungs-App bzw. einen 8-stelligen Backup-Code.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Backup Codes anzeigen

Die zur Verfügung stehenden und herunterladbaren Backup-Codes können jederzeit in der Benutzerverwaltung im Bereich *Multi-Faktor Authentifizierung* angezeigt werden. Bereits benutzte Backup Codes werden als *> Code benutzt <* angezeigt.

Neue Backup-Codes generieren

Es können jederzeit 10 neue Backup Codes generiert und heruntergeladen werden. Die früher generierten Backup Codes werden somit automatisch ungültig.

Multi-Faktor Authentifizierung deaktivieren

Das zusätzliche Sicherheitselement kann jederzeit durch den Benutzer deaktiviert werden. Im Menü *Benutzerverwaltung* Anwahl der Option *Multi-Faktor Authentifizierung* und Klick auf den Button *Multi-Faktor Authentifizierung deaktivieren.* Wird die nachfolgende Sicherheitsabfrage mit OK bestätigt, erfolgen die künftigen Logins nur noch mit den Elementen *Login / Benutzername / Passwort.*

Login mit aktivierter und eingerichteter Multi-Faktor Authentifizierung

Der Benutzer wird nach Eingabe von *Login / Benutzername / Passwort* zusätzlich auf einer Folgemaske zur Übermittlung eines weiteren Sicherheitselements aufgefordert:

- **Login mit App Code**
  Der in der Authentifizierungs-App generierte 6-stellige Code ist in das Eingabefeld einzutragen und mit ENTER bzw. Klick auf das Feld *Login* zu bestätigen. Wird zudem die Checkbox für die Speicherung dieses Codes während der nächsten 30 Tage aktiviert, erfolgt das Login während dieser Zeitspanne ohne das zusätzliche Sicherheitselement solange dies via das gleiche Gerät erfolgt. Meldet sich der Benutzer in der gleichen Zeit zusätzlich auf einem anderen Gerät an, wird wiederum das zusätzliche Sicherheitselement verlangt.

- **Login mit Backup Code**
  Sollten Sie sich im Datatrans Kundenbereich anmelden wollen, ohne Ihr Smartphone zur Hand zu haben, loggen Sie sich wie gewohnt mit *Login / Benutzername / Passwort* ein. Anstelle des von der App generierten 6-stelligen Codes wählen Sie auf der Maske die Funktion *Backup Code nutzen* und geben auf der Folgeseite einen beliebigen der ursprünglich bei der Aktivierung generierten 10 Backup Codes ein.

Login ohne App / Backup Codes

Die aktivierte Multi-Faktor Authentifizierung erfordert zwingend die Anwendung der Authentifizierungs-App, bzw. die Backup Codes für das Einloggen in den Kundenbereich. Fehlen Ihnen diese Informationen, so kontaktieren Sie bitte Ihren Konto-Administrator bzw. unser Support-Team unter +41 44 256 81 91 oder support@datatrans.ch, damit die Multi-Faktor Authentifizierung auf Ihrem Login deaktiviert werden kann.
In diesem Fall müssen Sie nach dem erneuten Login mit *Login / Benutzername / Passwort* in der Benutzerverwaltung das zusätzliche Sicherheitselement wieder aktivieren und die Kopplung mit der Authentifizierungs-App erneut vornehmen.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

Login mit neuem Smartphone

Möchten Sie ein anderes/neues Smartphone verwenden, dann gehen Sie bitte wie folgt vor:

Loggen Sie sich in den Datatrans Kundenbereich ein, entweder mit

- einem Authentifizierungs-Code aus der installierten Authentifizierungs-App des bisherigen Smartphones, oder
- einem bei der Aktivierung der Multi-Faktor Authentifizierung generierten und heruntergeladenen Backup Codes.

Falls Ihr bisheriges Smartphone nicht (mehr) greifbar oder funktionstüchtig ist bzw. Sie über keine Backup Codes verfügen, gehen Sie wie unter „Login ohne App / Backup Codes" beschrieben vor.

Im Menü *Benutzerverwaltung* Anwahl der Option *Multi-Faktor Authentifizierung* und Klick auf den Button *Multi-Faktor Authentifizierung deaktivieren.* Sicherheitsabfrage mit OK bestätigen, die Multi-Faktor Authentifizierung ist wieder deaktiviert.

Weiteres Vorgehen mit dem neuen Smartphone wie unter dem Punkt „Ablauf Aktivierung Multi-Faktor Authentifizierung".

7.4 Passwort ändern

Ändern Sie Ihr Passwort hier und beachten Sie dabei die Passwortrichtlinien.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch

8 FAQ

Eine Auflistung der häufig gestellten Fragen finden Sie hier. Für Ergänzungsvorschläge sind wir offen.

Datatrans AG, Kreuzbühlstrasse 26, CH - 8008 Zürich, Tel. +41 44 256 81 91, Fax +41 44 256 81 98, www.datatrans.ch